

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with 2 columns: Contract details (Contractor name, number, services, invoice number, monthly fees, total amount, administrative unit) and Contract terms (CUI, Ministerial Agreement, contractor ID, series, reporting period, contract duration).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Sistemas Informáticos de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Se apoyo con la creación de usuarios de Red para los usuarios del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyo con soporte técnico informático a las distintas Delegaciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
3. Se apoyo a los usuarios con las incertidumbres y correcciones del programa SIGE.
4. Se apoyo con subir los archivos que se encontraban alojados en drive de gmail para one drive outlook a los correos institucionales de la Direccion Del Deporte y Recreación de los usuarios .
5. Se apoyo con la configuración e instalación de los equipos nuevos en las Financiero, Asesores Vicedespacho y Comunicación Social.
6. Se apoyo con el formateo y resguardo de los equipos antiguos que se estan reemplazando por los equipos nuevos para su mejor funcionamiento en las distintas áreas del Deporte y la Recreación.
7. Se apoyo con el restablecimiento de contraseñas de correos electronicos institucionales.
8. Se apoyo en el ordenamiento de cables de red en la Unidad de Ventanilla Unica.
9. Se apoyo con el restablecimiento de los Routers de Contabilidad Financiero y Asuntos Juridicos

Mario Fernando Interiano Sandoval
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Mario Fernando Interiano Sandoval]

Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and stamp of Angel Reynabel Tuyuc Xocop]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)